

Załącznik nr 1 do Regulaminu Samorządu Studenckiego,
przyjętego Uchwałą 45/2024-25 Rady Uczelnianej Samorządu
Studenckiego z dnia 27 kwietnia 2025 r.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PRAC RADY UCZELNIANEJ SAMORZĄDU STUDENCKIEGO

§1

Postanowienia ogólne

Regulamin określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego.

§2

Szczegółowa organizacja prac Rady

1. Kadencja Rady trwa rok i rozpoczyna się z chwilą pełnych wyborów do Rady, w których obsadza się wszystkie 15 miejsc wybieralne w Radzie, tworząc nowy skład Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Nowy skład Rady uzyskuje prawo do głosowania w dniu następującym po dniu zakończenia kadencji poprzedniej Rady.
3. Dzień zakończenia kadencji starej Rady ustala się na dzień wyboru przynajmniej większości regulaminowej liczby nowych Członków Rady, stanowiącej kworum i uprawniającej nowy skład Rady do podejmowania uchwał.
4. Pierwsze posiedzenie Rady prowadzone przez nowo wybranego Przewodniczącego powinno zostać zwołane w ciągu 14 dni od stwierdzenia ważności wyborów na Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
5. Rada obraduje na posiedzeniach zwyczajnych lub nadzwyczajnych.
6. Posiedzenia Rady mają charakter otwarty, z wyłączeniem Posiedzenia Rady o charakterze opisanym w ust. 10.
7. Posiedzenia zwyczajne Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu Studenckiego, a w przypadku jego absencji - Wiceprzewodniczący pełniący obowiązki Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
8. Rada zbiera się na zebraniach otwartych minimum raz w miesiącu, z wyłączeniem miesięcy: lipiec, sierpień oraz wrzesień. Terminarz spotkań przedstawia Przewodniczący Samorządu Studenckiego na 14 dni przed rozpoczęciem semestru.
9. Przedmiotem obrad na posiedzeniach zwyczajnych Rady są w szczególności:
 - 1) sprawy przekazane do kompetencji Rady przez władze Uniwersytetu;

Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego

- 2) projekty uchwał i opinii Rady;
 - 3) sprawy związane z wprowadzaniem w życie i wykonywaniem uchwał Rady;
 - 4) sprawozdania z działalności:
 - a) Zarządu;
 - b) Komisji Rewizyjnej;
 - c) Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - d) Wiceprzewodniczących.
 - 5) inne sprawy wniesione pod obrady przez Radnych lub uprawnione do tego podmioty.
10. Posiedzenia nadzwyczajne zwołuje i prowadzi Przewodniczący Samorządu Studenckiego z własnej inicjatywy lub na wniosek:
- 1) minimum 5 Radnych;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) Zarządu;
 - 4) Komisji Rewizyjnej;
 - 5) grupy co najmniej 50 studentów.
11. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego zebrania Rady zawiera proponowany porządek obrad, w innym przypadku Przewodniczący Samorządu Studenckiego ma prawo do odrzucenia wniosku o zwołanie nadzwyczajnego zebrania Rady.
12. Posiedzenie nadzwyczajne jest zwoływane w ciągu 14 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
13. Powiadomienie o posiedzeniu Rady wraz z porządkiem obrad powinno zostać przekazane do Radnych nie później niż 3 dni przed planowanym spotkaniem, za wyjątkiem wyborów Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
14. Posiedzenie, na którym ma zostać dokonany wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego zwołuje i prowadzi Studencka Komisja Wyborcza w formie otwartej dla wszystkich studentów Uniwersytetu. Posiedzenie może prowadzić ustępujący Przewodniczący Samorządu Studenckiego, o ile nie jest kandydatem na kolejną kadencję.
15. O posiedzeniu, na którym ma zostać dokonany wybór Przewodniczącego Samorządu Studenckiego, społeczność akademicka powinna zostać poinformowana nie później niż 14 dni przed planowanym posiedzeniem.
16. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin, o którym mowa w ust. 13 i ust. 15 może ulec skróceniu. Przewodniczący Samorządu Studenckiego pisemnie uzasadnia decyzję o skróconym terminie zwołania posiedzenia.
17. Otwarte posiedzenia Rady, zwane "Spotkaniami Samorządu Studenckiego" są zwoływane przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego z własnej inicjatywy lub na wniosek Wiceprzewodniczącego, bądź nie mniejszej niż 30% regulaminowej liczby członków Rady, chyba że w Regulaminie postanowiono inaczej. Na Spotkaniach Samorządu Studenckiego prezentuje się wyniki prac Rady, Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących, Członków Zarządu oraz inne istotne informacje dla społeczności akademickiej.

18. Przewodniczący Samorządu Studenckiego czuwa nad przestrzeganiem w toku obrad postanowień Regulaminu i powagi na sali, oraz może nie udzielić głosu lub odebrać głos w uzasadnionych przypadkach.
19. Przebieg posiedzeń Rady utrwalany jest w formie protokołu.
20. Protokół przyjmowany jest przez Radę na najbliższym posiedzeniu i podpisany przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego stanowi oficjalne stwierdzenie przebiegu obrad Rady.
21. W przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej i niemożności zwołania zebrania Rady w formie stacjonarnej, Przewodniczący Samorządu zwołuje posiedzenie Rady w formie zdalnej w terminie 14 dni od zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej stacjonarne działanie Rady w celu ustalenia z Radnymi i Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej zasad działania Rady do czasu ustania sytuacji nadzwyczajnej.
22. Przebieg posiedzeń Rady w formie zdalnej utrwalany jest w formie nagrania wideo. Z posiedzeń Rady w formie zdalnej nie jest konieczne sporządzanie protokołu.

§3

Obowiązki Radnych

1. Do obowiązków Radnego należy w szczególności:
 - 1) obecność i czynny udział w posiedzeniach Rady;
 - 2) stosowanie się do wynikających z Regulaminu poleceń Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 3) informowanie studentów Uniwersytetu o pracach Rady.
2. Radny zobowiązany jest w szczególności stawić się na pierwszym posiedzeniu Rady w dniu rozpoczęcia kadencji.
3. Radny potwierdza swoją obecność na posiedzeniu Rady podpisem na liście obecności wykładanej przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Radny, podczas trwania kadencji Rady, ma prawo do trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach.
5. W celu usprawiedliwienia nieobecności, Radny zobowiązany jest w terminie siedmiu dni od dnia posiedzenia złożyć elektroniczne usprawiedliwienie do Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
6. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 5 jest równoznaczne ze zrzeczeniem się mandatu Radnego.
7. Na posiedzeniach Rady, z głosem doradczym, biorą udział:
 - 1) Przewodniczący każdej z Jednostek Organizacyjnych Samorządu Studenckiego lub delegaci wyznaczeni zgodnie z Regulaminem;
 - 2) Przewodniczący każdej z Rad Mieszkańców lub wyznaczony przez niego delegat z głosem doradczym, chyba że Przewodniczący Rady Mieszkańców jest Członkiem Rady;

- 3) Przewodniczący Rady Organizacji Studenckich lub wyznaczony przez niego delegat z głosem doradczym, chyba że Przewodniczący Rady Organizacji Studenckich jest Członkiem Rady;
 - 4) członek Zarządu z głosem doradczym;
 - 5) Rzecznik Praw Studenta z głosem doradczym.
8. Osób z głosem doradczym, wskazanych w ust. 7 nie wlicza się do regulaminowej liczby Członków Rady.
9. Radnym nie może być osoba pełniąca równocześnie funkcję Przewodniczącego Samorządu, Wiceprzewodniczącego Samorządu lub Członka Zarządu oraz osoba będąca członkiem organów kontrolnych, wyborczych lub sądowniczych Samorządu Studenckiego.

§4

Uchwały Rady i głosowania

1. Rada podejmuje decyzje oraz wyraża opinie w formie uchwał.
2. Do podjęcia uchwały niezbędne jest zapewnienie kworum, które stanowi ponad połowa regulaminowej liczby członków Rady.
3. Głosowanie odbywa się według poniższych zasad:
 - 1) uchwały w sprawach innych niż osobowe podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy czym na wniosek co najmniej 5 członków Rady Przewodniczący Samorządu Studenckiego zarządza głosowanie tajne;
 - 2) uchwały w sprawach osobowych podejmowane są bezwzględną większością ważnie oddanych głosów w głosowaniu tajnym. W przypadku braku rozstrzygnięcia w pierwszym głosowaniu Rada podejmuje uchwałę zwykłą większością głosów;
 - 3) w przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" przeważa głos Przewodniczącego Samorządu Studenckiego.
4. Dopuszcza się rezygnację kandydatów, którzy nie uzyskali wystarczającej liczby głosów przy pierwszym głosowaniu z kandydowania w ponownych głosowaniach. W przypadku drugiego głosowania dodawanie do listy kandydatów osób, które nie brały udziału w pierwszym głosowaniu jest niemożliwe.
5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się do wyborów:
 - 1) Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) Członków Zarządu.
6. Oprócz uchwał dotyczących spraw osobowych, możliwe jest głosowanie nad uchwałą poza posiedzeniem Rady w trybie elektronicznym po akceptacji formy takiego głosowania i przedmiotu sprawy przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
7. Głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna.
8. Komisja Skrutacyjna składa się:
 - 1) z trzech osób niebędących członkami Rady, w przypadku posiedzeń otwartych Rady;

Rada Uczelniana Samorządu Studenckiego

- 2) z dwóch osób wybranych przez Radę w przypadku posiedzeń zamkniętych, z zastrzeżeniem, że jest na sali minimum 10 Członków Rady, wówczas wydelegowanych osób nie uwzględnia się w kworum.
 - 3) z członków Komisji Rewizyjnej wraz z Przewodniczącym tej Komisji, w przypadku posiedzenia w formie elektronicznej i głosowania elektronicznego.
9. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, wybrany spośród członków tego organu.
10. W przypadku, gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Rada może dokonać reasumpcji głosowania. Wniosek o reasumpcję głosowania zgłasza się wyłącznie po ogłoszeniu wyniku głosowania, a przed kolejnym głosowaniem lub zamknięciem obrad.
11. Uchwały Rady podejmowane są większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu.
12. Przewodniczący Samorządu Studenckiego na początku każdego posiedzenia informuje Radę o aktualnym kworum.
13. Uchwały Rady podjęte w sprawach należących do zakresu jej kompetencji są wiążące dla innych organów Samorządu Studenckiego oraz wszystkich studentów Uniwersytetu.
14. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:
- 1) Przewodniczącemu Samorządu Studenckiego;
 - 2) Wiceprzewodniczącemu;
 - 3) Zarządowi;
 - 4) Komisji Rewizyjnej;
 - 5) Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - 6) grupie co najmniej trzech senatorów studenckich;
 - 7) grupie co najmniej czterech Radnych;
 - 8) Komisji Samorządu Studenckiego;
 - 9) grupie co najmniej 50 studentów.
15. Zgoda na kandydowanie do danego organu musi być wyrażona w formie ustnej w trakcie posiedzenia lub pisemnej.
16. Złożenie zgody w formie pisemnej jest obligatoryjne w przypadku:
- 1) wyboru Przewodniczącego Samorządu Studenckiego;
 - 2) wyborów do Studenckiej Komisji Wyborczej;
 - 3) wyborów do komisji dyscyplinarnych, o których mowa w Ustawie i Statucie.
17. Jeżeli liczba kandydatów nie przekracza liczby miejsc do obsadzenia, Rada może przeprowadzić głosowanie jawne nad powołaniem wszystkich zgłoszonych kandydatów. Uchwała podejmowana jest większością głosów.

§5

Postanowienia końcowe

1. Wykładni Regulaminu dokonuje Rada w porozumieniu z Komisją ds. Dydaktyki i Jakości Kształcenia w formie uchwały podejmowanej większością $\frac{2}{3}$ głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
2. W celu zmiany Regulaminu stosuje się zasady właściwe przy zmianie Regulaminu Samorządu Studenckiego.